

**СТУДЕНТАМ ФАКУЛЬТЕТА ЛИД, НУЖДАЮЩИМСЯ В ЗАСЕЛЕНИИ
В ОБЩЕЖИТИЯ БГТУ НА 2025–2025 УЧЕБНЫЙ ГОД,
НЕОБХОДИМО СОБРАТЬ ДОКУМЕНТЫ
И СДАТЬ ИХ В ДЕКАНАТ ДО 16.05.2025 ВКЛЮЧИТЕЛЬНО.
!!! ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИВЕДЕН НИЖЕ**

1. **Заявление** «О принятии на учет нуждающихся на 2025–2026 уч. год» + **Приложение** к заявлению. В Приложении должны быть проставлены печати: профкома и БРСМ – у всех без исключения студентов; заведующей общежитием – у студентов, проживавших в общежитии в 2024–2025 уч. году.

2. **Справки о размере зарплаты (довольствия) и/или о пенсии по возрасту (за выслугу лет), пенсии по СПК (или инвалидности), пособия по уходу за детьми (инвалидами, пожилыми лицами) и/или доходов от реализации продукции (с собственного участка, фермерского хозяйства) и/или доходов от предпринимательской (ремесленной, самозанятой) деятельности** и/или других доходах членов семьи (отца (отчима), матери (мачехи), опекуна) **за последние 6 месяцев: 10.2024 – 03.2025**. В справке о зарплате д. б. указаны: занимаемая должность (вид деятельности); ставка; начисленная зарплата (довольствие).

Справку о зарплате нужно взять по месту работы, справку о пенсии (пособии) – в соответствующих государственных структурах (фонд социальной защиты ..., управление по труду ..., и т.д.).

Справку о доходах от реализации продукции (участок или хозяйство), предпринимательской (или ремесленной, самозанятой) деятельности, о других доходах член семьи (отец, мать и т.д.) составляет самостоятельно «сам на себя»: нужно заполнить бланк справки о доходах (см. ниже), затем подписать справку и поставить на ней свою печать (при её наличии).

Скачать бланки «Заявление», «Приложение», «Справка о зарплате» и данный перечень нужно на сайте факультета ЛИД (tulp.belstu.by, путь: О факультете / Общежитие / Документы). Ссылка: https://tulp.belstu.by/?page_id=267

3. **Справка о месте жительства и составе семьи** (Прил. 1 к Пост. Мин-ва ЖКХ 21.12.2005 № 58) или **Справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи** (Прил. 2 к Пост. Мин-ва ЖКХ 25.11.2019 № 23).

Если члены семьи – родители (отчим, мачеха), родные братья (сестры) – зарегистрированы ПО РАЗНЫМ АДРЕСАМ, то справки нужно взять со всех этих разных адресов. Например, отец зарегистрирован по одному адресу, остальные члены семьи и студент – по другому адресу, значит, студент должен предоставить две справки: справку на отца + справку на остальных членов семьи и себя.

При этом не имеет значения, на чье имя будет оформлена и выдана данная справка (справки): на имя самого студента или на имя его родителя и/или родного брата (сестры).

4. **Справки с места учебы** родных братьев и/или сестер (школа / гимназия; колледж / лицей / университет. При этом справки нужны только с очного обучения, с заочного обучения справки не нужны.

5. **При наличии права на социальные льготы** (право на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в общежитии) – копии документов: а) **документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот** (детей, оставшихся без попечения родителей); б) **удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС**; в) **удостоверение инвалида**: собственное и/или отца (матери), родного брата (сестры); г) **удостоверение многодетной семьи**; д) **иное** (уточняется в деканате, ауд. 211-4).

6. **Ходатайство** (подается при его наличии и по желанию студента) от БРСМ, профкома, общежития, студгородка, студклуба, других подразделений БГТУ, внешних организаций.

7. **Заявление** (подается по желанию студента) о заселении в одну комнату с конкретными студентами и/или в конкретную комнату (бланк заявления скачать на сайте факультета).

УТОЧНЕНИЯ

А. Родитель (отчим, мачеха) работает меньше, чем на одну ставку — от родителя требуется справка из Фонда социальной защиты населения (см. пункт Г, а) + **родителю рекомендуется предоставить** письменное пояснение в произвольной форме причин неполной занятости (на имя декана факультета ЛИД).

Б. Родитель состоит в повторном браке или гражданском браке – требуются: справка о доходах за 6 мес. (см. п. 2) отчима (мачехи) или гражданского супруга; копия свидетельства о заключении повторного брака и/или свидетельства об установлении отцовства (при их наличии); иные справки, указанные в данном перечне.

В. Семья неполная — требуются нижеперечисленные документы или их копии:

а) справка из ЗАГСа о рождении ребенка вне брака (Прил. 5 Пост. Мин-ва юстиции 15.09.2015 № 168);

б) свидетельство (решение суда) о расторжении брака родителей + справка об алиментах (за 6 мес. — см. п. 2) + справки о зарплате и/или других доходах за 6 мес. (см. п. 2) каждого родителя, если они зарегистрированы ПО ОДНОМУ АДРЕСУ;

в) свидетельство о смерти родителя + справка о размере пенсии, назначенной по СПК, за 6 мес. (см. п. 2). Справки о пенсии по СПК брать на каждого ребенка — члена семьи.

Г. Родитель (отчим, мачеха) — безработный, не имеющий дохода — требуются все нижеперечисленные документы:

а) справка из Фонда социальной защиты населения «Информация, содержащаяся в индивидуальном личном счете, за период: 2024–2025 гг.» (Пост. Мин-ва труда 29.12.2009 № 18) + справка из Центра занятости о (не) регистрации в качестве безработного + копии страниц трудовой книжки (страница с ФИО + страницы двух последних разворотов со сведениями о работе) + родителю рекомендуется предоставить письменное пояснение в произвольной форме причин отсутствия трудовой занятости (на имя декана факультета ЛИД).

Д. Родитель — безработный, имеющий доход от реализации продукции, произведенной на собственном земельном участке (в подсобном хозяйстве) — требуются: справка о доходах от реализации продукции за 6 мес. (см. п. 2), заполненная родителем самостоятельно + справка из Фонда социальной защиты населения (см. пункт Г, а).

Е. Родитель — предприниматель (или самозанятый) или неработающий пенсионер по возрасту (по выслуге лет) или неработающий инвалид 2-3 гр. — требуются: справка о доходах за 6 мес. (см. п. 2), заполненная родителем самостоятельно + справка из Фонда социальной защиты населения (см. пункт Г, а).

Ж. Родитель — работающий пенсионер по возрасту (по выслуге лет) или работающий инвалид 2-3 гр. — требуется дополнительно к справке о пенсии предоставить справку о дополнительном доходе (зарплате) за 6 мес. (см. п. 2).

З. Не требуется предоставлять справки о доходах, стипендии, об обучении и т.д., относящиеся к: а) совершеннолетним братьям (сестрам), которые (не) работают и/или обучаются ЗАОЧНО в университете (колледже и т. д.) и/или состоят в браке и/или проходят военную службу; б) дедушкам (бабушкам), другим родственникам родителей (отчима, мачехи).

И. Деканат факультета вправе затребовать у студента дополнительные документы помимо вышеупомянутых.

ПРИМЕЧАНИЯ

1. Деканат принимает документы до 16 мая 2025 г. включительно.

**СТУДЕНТЫ! НАЧИНАЙТЕ СРАЗУ ЖЕ СОБИРАТЬ ДОКУМЕНТЫ!
НЕ ОТКЛАДЫВАЙТЕ ЭТО НА ПОТОМ, НА ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ!**

2. Документы нужно сдавать заместителю декана факультета ЛИД Лукашу В.Т., ауд. 211-4.

3. Если по уважительным причинам в комплекте документов нет какого-то одного документа, имеющиеся документы все равно нужно сдать до указанного дня. Недостающий документ необходимо донести в кратчайшие сроки.

4. Документы необходимо сдавать **В ФАЙЛЕ-ВКЛАДЫШЕ**.

5. Документы принимаются при наличии КОПИИ свидетельства о регистрации по месту пребывания (временной регистрации в г. Минске).

6. Документы принимаются при отсутствии ЗАДОЛЖЕННОСТИ по оплате за проживание в общежитии.

7. По всем вопросам обращаться: в деканат (ауд. 211-4); vk, Telegram, Viber

КОРОТКОЕ НАПУТСТВИЕ СТУДЕНТУ

- ✓ Распечатай заявление и заполни его.
- ✓ Распечатай приложение к заявлению, заполни его и подпиши у куратора группы, обязательно проставь в приложении печати БРСМ, профкома, общежития.
- ✓ Собери справки о доходах родителей, с места жительства, о льготах, с места учебы брата (сестры), другие справки и документы.
- ✓ Сделай копию свидетельства о временной регистрации в г. Минске.
- ✓ Найди новый, красивый и целый файл-вкладыш для своих документов.